

Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie

pn. „Małopolska Chmura Edukacyjna w II LO w Bochni”
realizowanego w ramach
Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Małopolskiego
na lata 2014-2020

Działanie 10.1 Rozwój kształcenia ogólnego
Poddziałanie 10.1.4 Małopolska Chmura Edukacyjna

Beneficjent: Powiat Bocheński
Realizator: II Liceum Ogólnokształcące im. Orła Białego w Bochni
32-700 Bochnia, ul. Konfederatów Barskich 29

§ 1 Określenia i skróty

Ilekcroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1. **projekcie** – należy przez to rozumieć projekt „Małopolska Chmura Edukacyjna w II LO w Bochni”
2. **regulaminie** – należy przez to rozumieć regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Małopolska Chmura Edukacyjna w II LO w Bochni”
3. **beneficjencie**- należy przez to rozumieć Powiat Bocheński
4. **realizatorze** – należy przez to rozumieć II Liceum Ogólnokształcące im. Orła Białego w Bochni, które zapewni właściwą realizację zadań wynikających z projektu
5. **rekrutacji** – należy przez to rozumieć wybór uczniów do danej formy wsparcia z listy kandydatów oraz ustalenie listy rezerwowej zgodnie z kryteriami ustalonymi w niniejszym regulaminie
6. **komisji rekrutacyjnej** – należy przez to rozumieć zespół w składzie:
 - Małgorzata Waśniowska - przewodnicząca
 - Joanna Zwierniak – członek,
 - Katarzyna Czekał – członek,którego zadaniem jest wybór osób uczestniczących w danej formie wsparcia.
7. **uczestnikach projektu** – należy przez to rozumieć uczniów/uczennice klas drugich II Liceum Ogólnokształcącego im. Orła Białego w Bochni, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w projekcie i skorzystają z oferowanego wsparcia.

§ 2 Postanowienia ogólne

1. Projekt realizowany jest od 01.09.2020 r. do 30.06.2021 r.
2. Biuro projektu mieści się w II LO w Bochni, ul. Konfederatów Barskich 29, 32-700 Bochnia w sekretariacie szkoły i będzie dostępne w godzinach 7.30 - 15.00 przez cały okres realizacji projektu.
3. Celem szczegółowym projektu w zakresie komponentu Małopolskiej Chmury Edukacyjnej jest zapewnianie uczniom liceów i techników możliwości poszerzenia wiedzy z zakresu przedmiotów ogólnych oraz kształtowanie kompetencji kluczowych i uniwersalnych umiejętności niezbędnych na rynku pracy dzięki wykorzystaniu nowoczesnych technologii informacyjno-komunikacyjnych; wzmocnienie współpracy pomiędzy szkołami

ponadgimnazjalnymi, a uczelniami poprzez realizację zajęć edukacyjnych dla uczniów oraz zwiększenie motywacji do kontynuowania nauki. Dzięki Małopolskiej Chmurze Edukacyjnej uczniowie szkół ponadgimnazjalnych otrzymają możliwość kontaktu z nauką, będą mogli rozwijać swoje zainteresowania i talenty przy wsparciu najlepszych uczelni, co ułatwi im wybór właściwego kierunku studiów. Z kolei uczelnie będą miały możliwość współpracy z najzdolniejszymi uczniami w Małopolsce.

4. Rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z zasadą równości szans kobiet i mężczyzn.
5. Rekrutacja odbywać się będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności do osób z niepełnosprawnościami poprzez umożliwienie wszystkim osobom bez względu na płeć, wiek i niepełnosprawność, rasę, pochodzenie etniczne, wyznawaną religię, światopogląd, orientację seksualną, uczestnictwa w oferowanych formach na jednakowych zasadach.
6. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego oraz budżetu państwa i budżetu Powiatu Bocheńskiego.

§ 3 **Zakres wsparcia**

1. W ramach projektu przewidziane są następujące formy wsparcia:
 - a) zajęcia on-line: zajęcia wykraczające poza podstawę programową kształcenia na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej wykorzystujące nowoczesne technologie komunikacyjne w obszarze chemii oraz geografii. Zajęcia prowadzone będą w oparciu o scenariusze wypracowane w projekcie koordynacyjnym. Zajęcia realizowane w ramach projektu nie będą kolidowały z zajęciami szkolnymi realizowanymi w ramach podstawy programowej.
 - b) wyjazdy na uczelnie na zajęcia stacjonarne wykraczające poza podstawę programową kształcenia na poziomie szkoły ponadgimnazjalnej wykorzystujące nowoczesne technologie komunikacyjne w obszarze chemii oraz geografii prowadzone przez nauczycieli akademickich - 1 wyjazd w ramach zadania dla uczestników / uczestniczek zajęć on-line.
2. Obszary tematyczne w projekcie:
 - a) zajęcia on-line z chemii: 1 grupa
 - b) zajęcia on-line z geografii: 1 grupa
3. Do projektu zostanie zakwalifikowanych w roku szkolnym 2020/2021 30 uczniów/ uczennic, w tym do:
 - a) zajęć on-line z chemii: 15 uczniów / uczennic,
 - b) zajęć on-line z geografii: 15 uczniów / uczennic.
4. Miejscem realizacji zajęć on-line jest siedziba II Liceum Ogólnokształcącego im. Orła Białego, ul. Konfederatów Barskich 29, 32-700 Bochnia.
5. Zajęcia dodatkowe nie będą kolidować z obowiązkowymi zajęciami lekcyjnymi uczestników/uczestniczek projektu.

§ 4 **Rekrutacja**

1. Uczestnikiem projektu może być osoba, która:
 - a) jest zainteresowana udziałem w zajęciach w ramach obszarów tematycznych: chemia, geografia,
 - b) jest uczniem/uczennicą klasy II II Liceum Ogólnokształcącego im. Orła Białego w Bochni,
 - c) uczy się i zamieszkuje na terenie województwa małopolskiego,
 - d) posiada kompetencje pozwalające na udział w zajęciach wykraczających ponad podstawę programową kształcenia. Weryfikacja kompetencji pozwalających na udział

w zajęciach odbędzie się na podstawie testu. Wymagana liczba punktów pozwalająca zakwalifikować ucznia/uczennicę do udziału w projekcie to 60% punktów możliwych do uzyskania. Dodatkowo w przypadku nieosiągnięcia wymaganej liczby punktów uczeń/uczennica będzie mógł/a wziąć udział w projekcie po uzyskaniu pozytywnej opinii nauczyciela/nauczycielki przedmiotu (dotyczy sytuacji małego zainteresowania udziałem w projekcie),

- e) nie brała udziału w tożsamym wsparciu pod względem realizowanych treści zajęć w obszarze tematycznym, tak aby uniknąć wielokrotnego udziału ucznia/uczennicy w takich samych zajęciach,
 - f) nie jest uczestnikiem/uczestniczką innego projektu realizowanego w tym samym czasie w ramach RPO WM na lata 2014-2020, w którym przewidziane formy wsparcia uczestnika/uczestniczki są tego samego rodzaju lub zmierzają do tego samego celu/korzyści dla uczestnika/uczestniczki projektu,
 - g) wypełni i złoży w biurze projektu swojej szkoły:
 - Formularz zgłoszeniowy (załącznik nr 1 do Regulaminu). Wypełnienie Formularza zgłoszeniowego oznacza akceptację niniejszego Regulaminu,
 - w przypadku uczniów/uczennic niepełnoletnich dokumenty rekrutacyjne podpisuje również rodzic lub opiekun prawny.
2. W przypadku większej liczby chętnych uczniów/uczennic spełniających warunki uczestnictwa w projekcie niż liczba wolnych miejsc na zajęcia, o udziale w projekcie w zakresie zajęć on-line będą decydować:
- a) etap I: wyższa ocena z przedmiotu odpowiadającego obszarowi tematycznemu, jaką uczeń/uczennica uzyskał na koniec roku szkolnego poprzedzającego rekrutację
 - ocena 6 - 6 pkt;
 - ocena 5 – 5 pkt;
 - ocena 4 – 4 pkt;
 - ocena 3 – 3 pkt.
 - b) etap II : w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na I etapie – osiągnięcia w danym obszarze tematycznym (konkursy, olimpiady itp.),

Osiągnięcia (w obszarach chemia, geografia - dla każdego obszaru odrębnie)		Punktacja
na poziomie ogólnopolskim	finalista	6 pkt
	pozostali	5 pkt
na poziomie wojewódzkim	finalista	4 pkt
	pozostali	3 pkt
na poziomie powiatowym	finalista	2 pkt
	pozostali	1 pkt

- c) etap III: w przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na II etapie – kryteria określone przez realizatora, wynikające z analizy i diagnozy potrzeb grupy docelowej tj.
 - średnia ocen na koniec semestru poprzedzającego rekrutację tj.:
 - średnia ocen 6 6 pkt;
 - średnia ocen 5 5 pkt;
 - średnia ocen 4 4 pkt
 - w przypadku uzyskania równorzędnych wyników decydować będzie ocena z zachowania.
 - kryteria preferencyjne: osoby z niepełnosprawnością - 2 pkt .

3. Rekrutacja do zajęć on-line przeprowadzana będzie w okresie od 1 września 2020 roku do 18 września 2020 roku. W przypadku niewyczerpania limitu miejsc przeprowadzona zostanie rekrutacja dodatkowa w terminie 23-28.09.2020 r.
4. Dokumenty rekrutacyjne można składać w sekretariacie szkoły oraz u nauczycieli prowadzących zajęcia, od poniedziałku do piątku w godzinach 7.30-15.00.
5. Każdy uczeń może złożyć tylko jeden komplet dokumentów.
6. Dokumenty rekrutacyjne niekompletne nie będą rozpatrywane.
7. Komisja Rekrutacyjna podejmuje decyzję o zakwalifikowaniu uczniów/uczennic do projektu. W wyniku prac komisji powstaje lista rankingowa osób zakwalifikowanych do projektu oraz lista rezerwowa. Uczniowie/uczennice, którzy nie dostali się do projektu z powodu braku miejsc zostają umieszczeni na liście rezerwowej.
8. Osoby wpisane na listę rezerwową mogą zostać wybrane do udziału w projekcie w przypadku zwolnienia miejsc na skutek rezygnacji uczestnika/uczestniczki projektu lub skreślenia z listy uczestnika/uczestniczki w wyniku niespełnienia obowiązków uczestnika.
9. Lista osób zakwalifikowanych oraz lista rezerwowa wywieszona zostanie na tablicy ogłoszeń w siedzibie szkoły.
10. W przypadku osób z niepełnosprawnością rekrutacja będzie prowadzona z pomocą osób trzecich (tj. wychowawcy klasy lub nauczyciela przedmiotu). Osoby z niepełnosprawnością będą mogły również uzyskać pomoc w odczytaniu „ Formularza zgłoszeniowego” i materiałów rekrutacyjnych oraz w wypełnieniu dokumentów rekrutacyjnych.
11. Nadzór nad prawidłową rekrutacją sprawuje Komisja Rekrutacyjna. Komisja sporządza protokół potwierdzający zakwalifikowanie uczniów/uczennic do udziału w projekcie (wzór protokołu - załącznik nr 6 do Regulaminu).
12. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej przysługuje odwołanie do dyrektora szkoły.

§ 5

Prawa i obowiązki uczestników projektu

1. Prawa i obowiązki osób uczestniczących w projekcie reguluje niniejszy regulamin.
2. Osoby zakwalifikowane do udziału w projekcie będą uczestniczyć w zajęciach on-line nieodpłatnie.
3. Podczas organizowanych zajęć wyjazdowych na uczelniach uczestnikom zostanie zapewniony bezpłatny transport, opieka, ubezpieczenie.
4. Zajęcia odbywać się będą nie częściej niż raz w tygodniu zgodnie z harmonogramem.
5. W dniu rozpoczęcia pierwszej formy wsparcia w projekcie każda z osób podpisuje:
 - a) deklarację uczestnictwa w projekcie (załącznik nr 2 do Regulaminu);
 - b) oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu (załącznik nr 3 do Regulaminu);
 - c) zakres danych osobowych (załącznik nr 4 do Regulaminu);
 - d) oświadczenie o wyrażeniu zgody na utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku (załącznik nr 5 do Regulaminu).
6. Osoby zakwalifikowane do udziału w zajęciach on-line zobowiązane są do:
 - a) sumiennego, aktywnego i regularnego uczestnictwa w zajęciach on-line zgodnie z zaplanowanym harmonogramem,
 - b) przystąpienia do testu badającego efekty uczenia w momencie rozpoczęcia udziału w zajęciach on-line oraz na zakończenie zajęć,
 - c) przekazania informacji na temat swojej sytuacji po opuszczeniu projektu,
 - d) podpisywania list obecności, potwierdzeń odbioru materiałów szkoleniowych i zaświadczeń oraz innych dokumentów związanych z realizacją projektu.
7. Rezygnacja z uczestnictwa w danej formie wsparcia musi zostać podpisana przez ucznia/uczennicę i rodzica lub opiekuna prawnego (w przypadku ucznia/uczennicy

niepełnoletniego/niej) lub ucznia/uczennicę w przypadku pełnoletności na dzień składania rezygnacji.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Regulamin uczestnictwa wchodzi w życie z dniem 01.09.2020 r.
2. Realizator projektu zastrzega sobie prawo do zmian w niniejszym regulaminie lub wprowadzenia dodatkowych postanowień.
3. Regulamin obowiązuje w całym okresie realizacji projektu.
4. W sprawach nie uregulowanych regulaminem rozstrzyganiem spraw spornych zajmie się koordynator merytoryczny i koordynator finansowy projektu.
5. Dokumentacja rekrutacyjna będzie przechowywana w siedzibie Realizatora projektu II Liceum Ogólnokształcącego im. Orła Białego w Bochni.

Załączniki:

zał. nr 1 - Formularz zgłoszeniowy.

zał. nr 2 - Deklaracja uczestnictwa w projekcie.

zał. nr 3 - Oświadczenie uczestnika/uczestniczki projektu

zał. nr 4 - Zakres danych osobowych.

zał. nr 5 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na utrwalenie i rozpowszechnienie wizerunku.

zał. nr 6 - Protokół .